



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	<input checked="" type="checkbox"/>		SERVICIO:			
Formalizar regularizar la entrega recepción de las obras de infraestructura hidráulica primaria de los fraccionamientos establecidos dentro del Municipio								
DESCRIPCIÓN:								
Formalizar y regularizar la entrega recepción de las obras de infraestructura hidráulica primaria de los fraccionamientos establecidos dentro del Municipio								
FUNDAMENTO LEGAL:	Código Administrativo del Estado de México, Artículo 5.5, 5.9 Fracción IV, V y XIX, Fracción I, 5.44, Fracción II y III, e.45 Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México Artículo 121 y 122 y el Art. 64 dela Ley de Obras Publicas y Servicios relacionados con las mismas							
DOCUMENTO A OBTENER:	Acta de entrega- recepción					VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	Permanente	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB	N/A				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Por única vez cuando se entrega el desarrollo							
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	Si, a fin de verificar que el servicio de agua y drenaje esté debidamente establecidos							
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.					
PERSONAS FÍSICAS Y/O JURIDICO COLECTIVAS								
1. Acta constitutiva de la empresa	Si	1	Código Administrativo del Estado de México, Artículo 5.5, 5.9 Fracción IV, V y XIX, Fracción I, 5.44, Fracción II y III, e.45 Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México Artículo 121 y 122					
2. Identificación oficial del representante legal (INE, Cedula Profesional, Cartilla Militar)	Si	1						
3. Documento que acredita la propiedad	SI	1						
4. Póliza de fianza de la garantía establecida en los artículos 5,38 Fracciona X inciso H del Código Administrativo del Estafo de México	SI	1						
INSTITUCIONES PÚBLICAS								
N/A	N/A	N/A	N/A					
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	Ocho a Diez días hábiles							
COSTO:	N/A	Fundamento Jurídico (En caso de aplicar algún cobro deberá registrar el fundamento legal respectivo)						
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	<input type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO	<input type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO	<input type="checkbox"/>	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	<input type="checkbox"/>
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A							
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	Una vez que sean verificados lo trabajos por el organismo y estos se encuentren de manera satisfactoria, funcional al100% sedara inicio con la tramitación de recepción física mediante el levantamiento del acta correspondiente							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A							



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable Alcantarillado y Saneamiento de Lerma				Dirección Jurídica			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Lic. En D Enrique Sánchez León					
DOMICILIO:	CALLE:	Miguel Hidalgo			NO. INT. Y EXT.:	26	
COLONIA:	Centro			MUNICIPIO:	Lerma		
C.P.:	50000	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	De lunes a viernes, de 9:00 a 18:00 horas.				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
728	2820539		N/A	N/A	Dirección.juridica@opdapaslerma.gob.mx		
728	2820541						
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A						
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:			HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A						
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Las obras son para beneficio de la comunidad?						
RESPUESTA:	Sí.						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Derivado de estas obras se deberá de pagar el servicio?						
RESPUESTA:	Sí.						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Una vez entregada la obra, los beneficiarios podrán acudir a hacer su trámite de servicios?						
RESPUESTA:	Sí,						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							
N/A							

ELABORÓ: Ing. Úrsula Villavicencio García Titular de la Unidad de Información Planeación Programación y Evaluación	VISTO BUENO: Lic. En D. Enrique Sánchez León Director General del OPDAPAS Lerma	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 13 de Septiembre del 2023
--	---	--

